



# Diário Oficial

## ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE JI-PARANÁ

Publicação dos atos oficiais da Prefeitura Municipal de Ji-Paraná, de acordo com a Lei Municipal n.º 3047, de 23/03/2017



ANO XVI - DIÁRIO OFICIAL NÚMERO 3666

Ji-Paraná (RO), 9 de dezembro de 2021

### SUMÁRIO

DECISÕES DO PREFEITO.....	PÁG. 01
LEIS.....	PÁG. 02
INSTRUÇÃO NORMATIVA.....	PÁG. 02
TERMO DE ADITAMENTO.....	PÁG. 03
PORTARIAS.....	PÁG. 03
EDITAIS DE CHAMAMENTO FCJ..	PÁG. 04

### DECISÕES DO PREFEITO

**PROCESSO ADMINISTRATIVO:1-2652/2021(Volumes1 e 2)**  
**INTERESSADO:**Secretaria Municipal de Planejamento  
**ASSUNTO:** Realinhamento de preços ao Contrato n. 050/PGM/PMJP/2020

Vieram os autos para análise e manifestação sobre o pedido de realinhamento de preços ao Contrato n. 050/PGM/PMJP/2020, firmado com a empresa GARRA COMÉRCIO E CONSTRUÇÃO LTDA, tendocomo objeto a construção da Unidade Básica de Saúde do Residencial Orleans I.

Em análise quanto a possibilidade jurídica do pedido, a Procuradoria Municipal manifestou-se através do Parecer n. 1500/PGM/PMJP/2021 (fls.547/552), concluindo favoravelmente.

#### É o relato do essencial.

Ante o exposto, acolho o Parecer Jurídico supramencionado, razão pela qual **DECIDO AUTORIZAR**, com relação ao Contrato n.050/PGM/PMJP/2020:

**I –orealinhamento de preços no valor de R\$ 115.627,00** (cento e quinze mil, seiscentos e vinte e sete reais), referentes ao reequilíbrio do saldo do contrato e do aditivo de valor, apontado pela SEMPLAN às fls.539/540, conforme cálculo baseado na tabela SINAPI de maio de 2021 e aprovado pelo fiscal técnico da obra (fl.531);  
**III – a notificação da contratada** para apresentar seguro garantia atualizado.

À PGM para elaboração do competente Termo.

Na oportunidade, **DETERMINO** que a assinatura do Termo pela contratada fica condicionada à comprovação de regularidade fiscal com a Fazenda Estadual, bem como a apresentação de consultas atualizadas aos cadastros de empresas impedidas de licitar e/ou contratar com a Administração Pública, o que será verificado pela SEMPLAN por ocasião da colheita de assinaturas.

Publique-se.

Ji-Paraná, 06 de dezembro de 2021.

ISAÚ FONSECA  
Prefeito

**PROCESSO ADMINISTRATIVO: 1-4691/2021 e 1-4690/2021 (apenso)**  
**INTERESSADO:** Secretaria Municipal de Educação  
**ASSUNTO:** Registro de preços para aquisição de gêneros alimentícios

**Considerando** as manifestações da Procuradoria no Parecer n.º 1231/PGM/PMJP/2021 (fls.62/65) e no Despacho n.º 1063/PGM/PMJP/2021 (fl.72), do Processo n. 1-4691/2020;

**Considerando** a prerrogativa de autotutela da Administração Pública de rever seus próprios atos para alcançar aspectos de legalidade, bem como o dever de obedecer a lei e verificar a presença dos pressupostos de validade dos atos que pratica, especialmente na supremacia para condução e encerramento dos procedimentos licitatórios;

**Considerando** que o princípio da autotutela dispõe que a Administração Pública detém o poder de controlar os próprios atos, anulando-os quando ilegais ou revogando-os quando inconvenientes ou inoportunos.

**Considerando** que esse princípio possui previsão em duas Súmulas do STF, a n.º 346, que estabelece que “A Administração Pública pode declarar a nulidade dos seus próprios atos”, e a n.º 473, que dispõe que a Administração pode anular seus próprios atos quando eivados de vícios que os tornam ilegais, ou revogá-los por motivo de conveniência ou oportunidade.

**Considerando** que a manutenção do atual procedimento seria causa de possível lesão ao interesse público, por afronta ao princípio da isonomia, restringindo a competitividade;

**Considerando** que, dadas as circunstâncias, não seria adequado aceitar, no momento da entrega do produto, o selo estadual em detrimento

do federal, sob pena de violação ao princípio da vinculação ao Edital; **Considerando** que, sendo procedimento de pregão eletrônico, revogar totalmente o procedimento licitatório em questão é a medida mais acertada para proteger o interesse público;

**Considerando** que a licitação, seja qual for a sua modalidade, constitui procedimento administrativo e, como tal, comporta revogação, por razões de interesse público, nos termos do artigo 49, *caput*, e do artigo 38, inciso IX, ambos da Lei 8.666/93;

#### DECIDO:

**REVOGAR TOTALMENTE** os atos constitutivos do Processo 1-4691/2021 e 1-4690/2021 (apenso), Pregão Eletrônico n.º 096/CPL/PMJP/2021, bem como seus atos derivados, conforme previsões contidas no artigo 38, inciso IX, artigo 49, *caput*, todos da Lei n.º 8.666/93, bem como na Súmula n.º 473 do STF, e demais dispositivos legais.

À CPL desta municipalidade para proceder a revogação do certame, efetuando os devidos lançamentos no sistema, bem como para publicidade dos atos.

Após, ao **Secretário Municipal de Educação** para ciência desta decisão, bem como notificação das partes interessadas e, havendo necessidade, proceder autuação processual visando novo certame.

Cumpra-se.  
Publique-se.

Ji-Paraná, 06 de dezembro de 2021.

ISAU FONSECA  
Prefeito

**PROCESSO ADMINISTRATIVO: 1-1040/2020 (Volumes 1 a 5)**  
**INTERESSADO:** Secretaria Municipal de Saúde  
**ASSUNTO:** Prorrogação do prazo de vigência do Contrato n. 113/PGM/PMJP/2020

Vieram os autos para análise e decisão quanto ao pedido de prorrogação do prazo de vigência do Contrato n. 113/PGM/PMJP/2020, celebrado com a empresa MACHADO & PEGO LTDA – ME, tendo como objeto a prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva de equipamentos odontológicos com reposição de peças, visando atender às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde.

Em análise quanto a possibilidade jurídica do pedido, a Procuradoria Municipal manifestou-se através do Parecer n. 1478/PGM/PMJP/2021 (fls.2070/2078), concluindo favoravelmente quanto a prorrogação do prazo de vigência.

É o relato do essencial.

Ante o exposto, acolho na íntegra o Parecer Jurídico supramencionado, razão pela qual **DECIDO AUTORIZAR**, na forma da lei, a **prorrogação do prazo de vigência** do Contrato n. 113/PGM/PMJP/2020 por 06 (seis) meses, excepcionalmente com efeitos retroativos a 22/10/2021.

À PGM para elaboração do competente Termo.

Cumpra-se.  
Publique-se.

Ji-Paraná, 06 de dezembro de 2021.

ISAÚ FONSECA  
Prefeito

**PROCESSO ADMINISTRATIVO: 1-9079/2021 (Volumes 1 e 2)**  
**INTERESSADO:** Secretaria Municipal de Saúde  
**ASSUNTO:** Contratação de empresa especializada em oftalmologia realizando procedimentos que contemplem diagnósticos e condutas terapêuticas (cirúrgicas) para suprir as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde

**Considerando** a manifestação da Procuradoria no Parecer n.º 1421/PGM/PMJP/2021 (fls.424/431);

**Considerando** a prerrogativa de autotutela da Administração Pública de rever seus próprios atos para alcançar aspectos de legalidade, bem como o dever de obedecer a lei e verificar a presença dos pressupostos de validade dos atos que pratica, especialmente na supremacia para condução e encerramento dos procedimentos licitatórios;

**Considerando** que o princípio da autotutela dispõe que a Administração Pública detém o poder de controlar os próprios atos, anulando-os quando ilegais ou revogando-os quando inconvenientes ou inoportunos.

**Considerando** que esse princípio possui previsão em duas Súmulas do STF, a n.º 346, que estabelece que “A Administração Pública pode declarar a nulidade dos seus próprios atos”, e a n.º 473, que dispõe que a Administração pode anular seus próprios atos quando eivados

de vícios que os tornam ilegais, ou revogá-los por motivo de conveniência ou oportunidade.

**Considerando** que a manutenção do atual procedimento seria causa de afronta ao princípio da legalidade, ante a preferência de que gozam as entidades filantrópicas e sem fins lucrativos por força do artigo 199 da Constituição Federal, bem como dos artigos 24 e 25 da Lei Orgânica da Saúde (Lei Federal n.º 8.080/90);

**Considerando** que, dadas as circunstâncias, não seria adequado prosseguir com o certame, por conter vício que o torna ilegal, sendo mais prudente anular a presente licitação e iniciar novo procedimento, dando preferência às entidades filantrópicas e sem fins lucrativos existentes em âmbito municipal.

**Considerando** que a licitação, seja qual for a sua modalidade, constitui procedimento administrativo e, como tal, comporta anulação, por razões de ilegalidade, nos termos do artigo 49, *caput*, e do artigo 38, inciso IX, ambos da Lei Federal n.º 8.666/93;

#### DECIDO:

**ANULAR TOTALMENTE** os atos constitutivos do Processo Administrativo n.º 1-9079/2021, Pregão Eletrônico n.º 128/CPL/PMJP/2021, bem como seus atos derivados, conforme previsões contidas no artigo 38, inciso IX, artigo 49, *caput*, todos da Lei Federal n.º 8.666/93, bem como na Súmula n.º 473 do STF, e demais dispositivos legais.

À CPL desta municipalidade para proceder a revogação do certame, efetuando os devidos lançamentos no sistema, bem como para publicidade dos atos.

Em seguida, à PGM para que proceda a comunicação ao juízo cível quanto ao teor da presente decisão, o que acarretará em perda superveniente do objeto do mandado de segurança referente ao caso dos autos.

Após, ao **Secretário Municipal de Educação** para ciência desta decisão, bem como notificação das partes interessadas e, havendo necessidade, proceder autuação processual visando novo certame.

Cumpra-se.  
Publique-se.

Ji-Paraná, 06 de dezembro de 2021.

ISAU FONSECA  
Prefeito

**PROCESSO ADMINISTRATIVO:1-6428/2020(Volumes1 a 4)**  
**INTERESSADO:**Secretaria Municipal de Esportes e Turismo  
**ASSUNTO:**Prorrogação dos prazos de vigência e execução do Contrato n. 019/PGM/PMJP/2021

Vieram os autos para análise e manifestação sobre o pedido de prorrogação dos prazos de vigência e execução do Contrato n. 019/PGM/PMJP/2021, firmado com a empresa EDIFICARE SERVIÇOS DE ENGENHARIA LTDA – ME, tendocomo objeto a execução da obra de quatro quiosques no espaço Ginásio Gerivaldo José de Souza.

Em análise quanto a possibilidade jurídica do pedido, a Procuradoria Municipal manifestou-se através do Parecer n. 1318/PGM/PMJP/2021 (fls.1051/1056), concluindo favoravelmente.

É o relato do essencial.  
Passo à Decisão.

Ante o exposto, acolho na íntegra o Parecer Jurídico supramencionado, razão pela qual **DECIDO AUTORIZAR**, na forma da lei, a **prorrogação dos prazos de vigência e de execução** do Contrato n. 019/PGM/PMJP/2021 até 31/12/2021, excepcionalmente retroagindo seus efeitos a 15/09/2021, somente para que seja realizada a medição e o pagamento dos serviços até então executados.

À PGM para elaboração do competente Termo.

**DETERMINO à SEMPLAN** que proceda a instauração de procedimento específico para apuração de culpa pelo atraso no cronograma físico-financeiro da obra, se exclusiva da contratada, por razões alheias às partes, ou, por atos e omissões da Administração, a fim de embases eventual sancionamento, saca fique comprovada a culpa da contratada pela mora na execução da obra.

Na oportunidade, **ADVIRTO à SEMPLAN** que se abstenha de autorizar a execução de obras sob o argumento de que possuíam a expectativa de que o contrato fosse prorrogado com efeitos retroativos, conforme orientação da Procuradoria à fl.1056.

Cumpra-se.  
Publique-se.

Ji-Paraná, 06 de dezembro de 2021.

ISAÚ FONSECA  
Prefeito

LEIS

LEI Nº 3445 09 DE DEZEMBRO DE 2021

AUTORIA DO PODER EXECUTIVO

Autoriza o Poder Executivo Municipal a abrir Crédito Adicional Especial no corrente exercício financeiro, e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Ji-Paraná, no uso de suas atribuições legais,

FAZ SABER que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal, autorizado a abrir Crédito Adicional Especial no corrente exercício financeiro, no montante de R\$ 39.336.039,00 (trinta e nove milhões, trezentos e trinta e seis mil e trinta e nove reais), conforme a seguir se especifica:

02 07 15 OUTROS RECURSOS - CONVÊNIOS/CONTRATO DE REPASSE  
1521 10.302.0004.1061.0000 Ampliação Unid. Atenção Especializada - SAE - Contr.Rep.898 499.800,00  
4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES  
2 Recursos de Outras Fontes - Exercício Corrente  
010 132 Ampliação da SAE - 898984/2020

1522 10.302.0004.1062.0000 Construção Unid. Atenção Especializada - Hospital Regional - C 15.673.500,00  
4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES  
2 Recursos de Outras Fontes - Exercício Corrente  
010 133 Hospital Regional - 894015/2019

02 08 02 DEPARTAMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS  
1517 15.451.0006.1019.0016 Construção, Pavimentação, Drenagem e Recuperação de Vias 1.912.356,00  
4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES  
2 Recursos de Outras Fontes - Exercício Corrente  
002 150 Pavimentação de Vias - 903939/2020

1518 15.451.0006.1019.0017 Construção, Pavimentação, Drenagem e Recuperação de Vias 10.000.000,00  
4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES  
2 Recursos de Outras Fontes - Exercício Corrente  
002 151 Pavimentação de Vias - 907247/2020

1519 15.451.0006.1019.0018 Construção, Pavimentação, Drenagem e Recuperação de Vias 9.150.383,00  
4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES  
2 Recursos de Outras Fontes - Exercício Corrente  
002 152 Pavimentação de Vias - 906200/2020

1520 20.608.0007.2065.0002 Constr. Manut.Recup. de Drenagem e Paviment.Estradas Vicinais 2.100.000,00  
4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES  
2 Recursos de Outras Fontes - Exercício Corrente  
002 153 Pavimentação de Vias - 909557/2020

Art. 2º O crédito aberto na forma do artigo anterior será coberto com recursos provenientes de excesso de arrecadação dos Contatos de Repasses a seguir descritos:

I - Contrato de Repasse n. 898984/2020: Ampliação dos Serviços de Atenção Especializada – SAE, no valor de R\$ 499.800,00 (quatrocentos e noventa e nove mil e oitocentos reais);

II - Contrato de Repasse n. 894015/2019: Construção Unidade da Atenção Especializada – Hospital Regional, no valor de R\$ 15.673.500,00 (quinze milhões, seiscentos e setenta e três mil e quinhentos reais);

III - Contrato de Repasse n. 903939/2020: Pavimentação Asfáltica em Vias Urbanas, no valor de R\$ 1.912.356,00 (um milhão, novecentos e doze mil, trezentos e cinquenta e seis reais);

IV - Contrato de Repasse n. 907247/2020: Pavimentação Asfáltica em Vias Urbanas, no valor de R\$ 10.000.000,00 (dez milhões de reais);

V - Contrato de Repasse n. 906200/2020: Pavimentação Asfáltica em Vias Urbanas, no valor de R\$ 9.150.383,00 (nove milhões, cento e cinquenta mil, trezentos e oitenta e três reais);

VI - Contrato de Repasse n. 909557/2020: Pavimentação Asfáltica em Vias Rurais, no valor de R\$ 2.100.000,00 (dois milhões e cem mil reais).

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Palácio Urupá, aos 9 dias do mês de dezembro de 2021

ISAÚ FONSECA  
Prefeito

LEI Nº 3446 09 DE DEZEMBRO DE 2021

AUTORIA DO PODER EXECUTIVO

Autoriza o Poder Executivo Municipal a abrir Crédito Adicional Especial no corrente exercício financeiro, e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Ji-Paraná, no uso de suas atribuições legais,

FAZ SABER que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal, autorizado a abrir Crédito Adicional Especial no corrente exercício financeiro, no montante de R\$ 160.000,00 (cento e sessenta mil reais) conforme a seguir se especifica:

02 10 01 GABINETE DO SECRETARIO DE AGRICULTURA E PECUÁRIA  
1526 20.605.0010.2023.0000 Apoio ao Produtor Rural 160.000,00  
3.3.90.32.00 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA  
1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente  
002 001 Recursos Próprios do Município

Art. 2º Para cobertura do Crédito Adicional Especial aberto no artigo 1º serão utilizados recursos provenientes de anulação de dotação, conforme a seguir descrito:

02 10 01 GABINETE DO SECRETARIO DE AGRICULTURA E PECUÁRIA  
786 20.605.0010.2016.0000 Contrapartidas de Convênios Diversos -100.000,00  
3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA  
1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente  
002 001 Recursos Próprios do Município  
791 20.605.0010.2023.0000 Apoio ao Produtor Rural -60.000,00  
3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA  
1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente  
002 001 Recursos Próprios do Município

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Palácio Urupá, aos 9 dias do mês de dezembro de 2021

ISAÚ FONSECA  
Prefeito

LEI Nº 3447 09 DE DEZEMBRO DE 2021

AUTORIA DO PODER EXECUTIVO

Autoriza o Poder Executivo Municipal a abrir Crédito Adicional Especial no corrente exercício financeiro, e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Ji-Paraná, no uso de suas atribuições legais,

FAZ SABER que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal, autorizado a abrir Crédito Adicional Especial no corrente exercício financeiro, no montante de R\$ 200.000,00 (duzentos mil reais) conforme a seguir se especifica:

01 01 01 CAMARA DOS VEREADORES  
1527 01.031.0001.2001.0000 Manutenção dos Serviços Administrativos Gerais - CÂMARA 200.000,00  
3.3.90.93.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES  
1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente  
001 001 Recursos Próprios da Câmara

Art. 2º Para cobertura do Crédito Adicional Especial aberto no artigo 1º serão utilizados recursos provenientes de anulação de dotação, conforme a seguir descrito:

01 01 01 CAMARA DOS VEREADORES  
12 01.031.0001.2001.0000 Manutenção dos Serviços Administrativos Gerais - CÂMARA -200.000,00  
3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA  
1 Recursos do Tesouro - Exercício Corrente  
001 001 Recursos Próprios da Câmara

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Palácio Urupá, aos 9 dias do mês de dezembro de 2021

ISAÚ FONSECA  
Prefeito

INSTRUÇÃO NORMATIVA

INSTRUÇÃO NORMATIVA N. 014/GAB/SEMED/2021.

Institui normas para a elaboração e cumprimento do Calendário Escolar do Ano Letivo de 2022, das Instituições pertencentes ao Sistema Municipal de Ensino.

A Secretaria Municipal de Educação, no uso de suas atribuições legais e considerando o disposto na Lei n. 9394/96, art. 23, § 2º; art. 24, § 1º e art. 13, inciso V,

Resolve:

Art. 1º Instituir normas para a elaboração e cumprimento do Calendário Escolar do ano letivo de 2022, das Instituições pertencentes ao Sistema Municipal de Ensino.

Art. 2º O Calendário Escolar das Instituições pertencentes ao Sistema Municipal de Ensino deverá adequar-se às peculiaridades locais, inclusive climáticas e econômicas, assegurando o cumprimento da carga horária mínima anual de 800 (oitocentas) horas, distribuídas em um mínimo de 200 (duzentos) dias letivos de efetivo trabalho escolar.

Art. 3º Na elaboração do Calendário Escolar, as Instituições pertencentes ao Sistema Municipal de Ensino devem respeitar o início e o término do ano letivo estabelecidos pela Secretaria Municipal de Educação.

Parágrafo Único: no caso das Instituições localizadas na área rural, se em virtude das adequações especificadas no artigo supra houver a



Diário Oficial

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE JI-PARANÁ

O DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE JI-PARANÁ é um periódico autorizado pela Lei Municipal n.º 3047, de 23/03/2017, para a publicação dos atos oficiais da Prefeitura Municipal de Ji-Paraná.

Coordenação: Gabinete do Prefeito  
Realização: Assessoria de Comunicação Social

PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ

CNPJ: 04.092.672/0001-25

End. Av. Dois de Abril, 1701 (Palácio Urupá) - Bairro Dois de Abril - Ji-Paraná - RO

E-mail: decom@ji-parana.ro.gov.br

Página eletrônica: www.ji-parana.ro.gov.br

Todas as matérias para serem publicadas neste Diário Oficial devem ser entregues à Assessoria de Comunicação impereitavelmente até as 13 horas. "Conforme Portaria Nº 011/GAB/PM/JP/2018"

Isaú Fonseca  
Prefeito

Silas Rosalino de Queiroz  
Procuradoria-Geral do Município

Jônatas de França Paiva  
Secretaria Municipal de Administração

Rui Vieira de Souza  
Secretaria Municipal de Planejamento

Wanessa Oliveira e Silva  
Secretaria Municipal de Saúde

Clebson Littig Bruscke  
Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos

Janete Rosa de Oliveira  
Secretaria Municipal de Regularização Fundiária e Habitação

Patrícia Margarida Oliveira Costa.  
Controladoria Geral do Município

Diego André Alves  
Secretaria Municipal de Fazenda

Jesse Mendonça Bitencourt  
Secretaria Municipal de Agricultura e Pecuária

Volnei Inocêncio da Silva  
Secretaria Municipal de Indústria e Comércio

Jeferson Barbosa  
Secretaria Municipal de Educação

Jeane Muniz Rioja Ferreira  
Secretaria Municipal de Meio Ambiente

Oswaldo Cazuza da Silva  
Secretaria Municipal de Esportes e Turismo

Ana Maria Alves Santos Vizeli  
Secretaria Municipal de Assistência Social

Gezer Lima de Souza  
Agência Reg. de Ser. Públicos Delegados do Mun. de Ji-Paraná

Oribe Alves Júnior  
Autarquia Municipal de Trânsito e Transporte

Maria da Penha Nardi  
Secretaria de Desenvolvimento e Assuntos Estratégicos

Paulo Sérgio Rodrigues Moura  
Fundação Cultural

Wellinton Dias dos Santos  
Secretário Municipal do Governo

Agostinho Castelo Branco Filho  
Fundo Municipal de Previdência Social

Mateus Navarro Oliveira  
Assessoria de Comunicação Social



necessidade de uma organização diferenciada, encaminhar Calendário para a Superintendência de Gestão com a devida justificativa para análise e aprovação.

**Art. 4º** Quanto ao cumprimento dos Dias Letivos e Carga Horária deve-se observar:

entende-se por dia letivo o desenvolvimento de atividades de efetivo trabalho escolar com planejamento prévio, relacionadas a qualquer área do conhecimento;  
entende-se por efetivo trabalho escolar as atividades devidamente programadas e relacionadas a cada área do conhecimento realizadas no espaço físico da sala de aula ou fora dela e que envolvam o professor e 50% mais um dos alunos;  
deve-se observar o cumprimento dos 200 Dias Letivos e das 800 horas de efetivo trabalho escolar;  
as formações na escola, reuniões pedagógicas, de conselho de classe e de pais não devem ser computadas como dia letivo;  
as faltas do professor deverão ser repostas, preferencialmente, dentro do bimestre letivo correspondente e registradas em livro próprio, exclusivo para este fim;  
as atividades realizadas no contra turno não poderão ser consideradas para o cômputo dos dias letivos.

**Art. 5º** Os sábados letivos não poderão ultrapassar a quantidade de 02 (dois) por semestre durante o ano letivo, podendo ser distribuídos nos meses do ano.

**Art. 6º** Os pontos facultativos podem ser flexíveis devendo ser decidido em reunião com a equipe escola, registrada em ata, sem prejuízo de dias letivos.

**Art. 7º** No Calendário das Instituições pertencentes ao Sistema Municipal de Ensino deverá constar:

data de rematrícula e matrícula;  
início e término do ano letivo;  
data de apresentação do corpo docente e de planejamento para o ano letivo;  
início e término de cada bimestre;  
número de dias letivos (mensal, bimestral, semestral e anual);  
feriados e recesso escolar;  
reuniões pedagógicas, de conselho de classe e de pais;  
formação continuada oferecida pela escola;  
projetos e formações constantes no Calendário da Secretaria.

**Art. 8º** No Calendário de 1ª à 4ª série da Educação de Jovens e Adultos - EJA, deve-se garantir o cumprimento de 200 (duzentos) dias letivos e a carga horária prevista no Projeto Pedagógico Escolar.

**Art. 9º** No Calendário do Curso Seriado Semestral de 5ª à 8ª série da Educação de Jovens e Adultos - EJA, deve-se garantir o cumprimento de 100 (cem) dias letivos por semestre e a carga horária prevista no Projeto Pedagógico Escolar.

**Art. 10** O Calendário Escolar deve ser fixado no mural da Escola visando sua divulgação junto aos pais e responsáveis pelos alunos.

**Art. 11** Esta Normativa entra em vigor na data de sua publicação.

Ji-Paraná, 06 de dezembro de 2021.

**Jefferson Lima Barbosa**  
Secretário Municipal de Educação  
Decreto n. 15372/GAB/PM/JP/2021

Dalila / Leidy



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**  
**CALENDÁRIO ESCOLAR 2022**  
**GERAL**



FEVEREIRO - DL: 10						
D	S	T	Q	Q	S	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28					

De 03/01 a 31/01 - Férias						
02:	Apresentação					
02 à 04:	Organização Escolar/ Planejamento					
07:	Abertura do ano letivo					
07 à 11:	Jornada da Educ. Mun. De Ji-Paraná					
14:	Início do ano letivo.					
28:	Feriado de Carnaval					

MARÇO - DL: 21						
D	S	T	Q	Q	S	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

01:	Feriado de Carnaval
02:	Facultativo: Quarta-feira de cinzas
03 à 31:	Requerimento - Avaliação - 2º ano/Portfólio
10:	Oficina Pedagógica /Supervisores E.F.
10 e 11:	Formação - EJA
18:	Formação - Secretários Escolares
20:	1ª Corrida da Educação
25:	Formação - EDUCAMPO
25:	Formação - Prof. do AEE / LIBRAS
30:	Formação - Ens. Fund.1º ao 3º ano

ABRIL - DL: 20						
D	S	T	Q	Q	S	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	09
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

07:	SuperAção Diretores / Superv. / Orient.
08:	Formação de Cuidadores
09:	Sábado Letivo: Dia da Família na Escola
15:	Feriado - Paixão de Cristo
20:	Formação - Núcleo de Ed. Infantil
21:	Feriado - Tiradentes
22:	Formação - Ens. Fund. 4º e 5º ano
29:	Formação - Ens. Fund. 6º e 9º ano
29:	Término do 1º Bimestre

MAIO - DL: 22						
D	S	T	Q	Q	S	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

02:	Início do 2º Bimestre
05:	Formação - Ens. Fund.1º ao 3º ano
05:	Formação - EJA
12:	Oficina Pedagógica /Supervisores E.F.
20:	Formação - Secretários Escolares
26:	Formação - Escola de Tempo Integral
27:	Formação - EDUCAMPO
30:	Formação - Merendeiras
31:	Formação - Agentes de limpeza

JUNHO - DL: 21						
D	S	T	Q	Q	S	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

01 à 30:	Realização SARAU - Presencial
07, 08, 09 e 10:	JEAR de Futsal
09:	SuperAção - Diretores / Superv. / Orient.
16:	Feriado - Corpus Christi
22:	Formação - Núcleo de Ed. Infantil
23:	Formação - Ensino Fund. 4º e 5º ano
24:	Formação - EDUCAMPO

JULHO - DL: 10						
D	S	T	Q	Q	S	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

12 e 13:	SARAU VIRTUAL
04 à 08:	AValiação Externa - 2º ano / Portfólio
14:	Término do 2º Bimestre
19:	Orientações aos Diretores sobre nutrição
20:	Formação - Agentes de Limpeza
21:	Formação - Agente de Vigilância
15 à 29:	Recesso escolar e férias do corpo Docente, conforme o artigo 8º, §1º, da Lei 1117/2001.

AGOSTO - DL: 22						
D	S	T	Q	Q	S	S
		1	2	3	4	5
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

01 à 31:	Prazo p/ Entrega do Requerimento p/ Avaliação Externa - 2º ano/Portfólio
01:	Início do 3º Bimestre
11:	SuperAção - Diretores / Superv. / Orient.
16:	Feriado - Padroeiro do Município
18:	Oficina Pedagógica /Supervisores E.F.
26:	Formação - Prof. do AEE / LIBRAS

SETEMBRO - DL: 22						
D	S	T	Q	Q	S	S
					1	2
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

07:	Feriado - Independência do Brasil
10:	Sábado Letivo
15 e 16:	Seminário - EDUCAMPO
21:	Formação - Núcleo de Ed. Infantil
22:	Formação - Ens. Fund. 4º ao 5º ano
23:	Formação - Cuidadores
26 à 29:	Inter. Escolar desportivo - 4º e 5º ano
30:	Formação - Ens. Fund. 6º e 9º ano

OUTUBRO - DL: 19						
D	S	T	Q	Q	S	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

03, 04, 05 e 06:	Inter de Futsal/Voleibol da EJA
07:	Término do 3º Bimestre
10:	Início do 4º Bimestre
12:	Feriado
13:	Formação - EJA e Ens.Fund. 1º ao 3º ano
17, 18, 19 e 20:	JEAR de Voleibol
20:	SuperAção - Diretores / Superv. / Orient.
27:	Oficina Pedagógica /Supervisores E.F.
28:	Feriado - Dia do Funcionário Público
31:	Início - Semana da Educ./ Jorn. Educ. Mun.

NOVEMBRO - DL: 18						
D	S	T	Q	Q	S	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

02:	Feriado - Finados
31/10 à 04/11:	Semana da Educ./ Jorn. Educ. Mun.
04:	Encer.- Semana da Educ. /Jorn. Educ. Mun. NL
15:	Feriado - Proclamação da República
22:	Feriado - Aniversário de Ji-Paraná
24:	Formação - Escola de tempo Integral
25:	Formação - EDUCAMPO
30:	Formação - Ens.Fund. 4º e 5º ano

DEZEMBRO - DL: 15						
D	S	T	Q	Q	S	S
					1	2
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

05 à 09:	Avaliação Externa - 2º ano/Portfólio
08:	Formação - EJA
15:	SuperAção - Diretores / Superv. / Orient.
21:	Término do 4º Bimestre
21:	Encerramento do Ano Letivo


DL 1º Semestre: 104
DL 2º Semestre: 96
DL de 2022: 200
1º Bimestre: 51 dias
2º Bimestre: 53 dias
3º Bimestre: 49 dias
4º Bimestre: 47 dias

JANEIRO: FÉRIAS


Calendário sujeito a alterações\*\*\*

Rua Almirante Barroso, nº. 1853, Bairro Casa Preta - Cep: 76907-614 - Ji-Paraná / Rondônia - e-mail: superensino2021@gmail.com

**TERMO DE ADITAMENTO**



ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JI-PARANÁ  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO



**3º TERMO DE ADITAMENTO DE PREÇO**  
**À ATA DE REGISTRO DE PREÇO N. 069/SRP/CGM/2020**

**PROCESSO N. 1-12711/2019 –VOL. I AO IV - SEMAD.**  
**PREGÃO ELETRÔNICO N. 118/CPL/PMJP/2.020.**  
**OBJETO: MATERIAL DE EXPEDIENTE.**  
**CONTRATANTE: PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JI-PARANÁ – RO.**  
**CONTRATADA: COMÉRCIO VAREJISTA DE ARMARINHO MARTINS EIRELI-EPP**  
**VENCIMENTO: 29/12/2021**

Aos 09 dias do mês de dezembro do ano de 2021, na Secretaria Municipal de Administração, nos termos ratificado do Processo pelo Excelentíssimo Senhor Prefeito Isaú Fonseca, neste ato representando o Município de Ji-Paraná, CNPJ 04.092.672/0001-25, com sede à Av. 02 de Abril, 1701 – Bairro Urupá, de outro lado a Empresa **COMÉRCIO VAREJISTA DE ARMARINHO MARTINS EIRELI-EPP**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ n. 13.807.868/0001-40, sediada na Rua Venceslau Brás, 146, Bairro São Pedro, sediada na cidade de Ji-Paraná/RO (fone: 69 3422-7040), neste ato representa por **Tais Souza da Silva**, brasileira, solteira, consultora de licitações, portadora do RG n. 1263.988 SESDC RO e inscrita no CPF/MF n. 026.057.272-11, vencedora da licitação menor preço por item através do Pregão e Ata de Registro de Preço ora identificados.

Com fundamento nos Autos aqui qualificados, nos termos da Lei Federal 8.666/93 e Lei Federal 10.520/2002, regulamento através do Decreto Municipal n. 14700/21 com fulcro no disposto no Decreto Municipal n. 11252/2019 a Secretaria Municipal de Administração, promove o **realinhamento de preços** da constante Ata, abalizado pela média de pesquisa de mercado promovido pela CGP – Controladoria Geral de Preços no dia 20/07/2021, em decorrência de solicitação promovida pela empresa detentora do registro de preços, devidamente justificados nos termos a Ata e coligidos aos Autos, os quais passam a vigor nas condições seguintes e de acordo da empresa às fis. 1023.

**CLÁUSULA PRIMEIRA:** O presente termo de realinhamento de preços, promovido por esta Secretaria Municipal de Administração, embasado na solicitação da detentora, pesquisa de preço de mercado e mapa comparativo de preços com respectivas cópias coligidas aos autos fis. 1008/1012, 1019/1024, 1028 e 1038/1043 cujos preços para os **saldos registrados** em ata, passam a vigorar conforme quadro a seguir:

13.807.868/0001-40 - COMERCIO VAREJISTA DE ARMARINHO MARTINS EIRELI					
Item	Descrição	Unidade de Fornecimento	Quantidade de saldo em Ata	Valor Unitário	Valor Reequilibrado
17	ARQUIVO ESCRITÓRIO	Unidade	2559	R\$ 2,22	3,92
Marca: POLIBRAS					
Descrição Detalhada do Objeto Ofertado: ARQUIVO MORTO PLASTICO POLIONDA 250X130X350MM COR AMARELO. MODELO: MARCA:					
18	ARQUIVO ESCRITÓRIO	Unidade	2616	R\$ 2,22	3,92
Marca: POLIBRAS					
Descrição Detalhada do Objeto Ofertado: ARQUIVO MORTO PLASTICO POLIONDA 250X130X350MM COR CINZA MODELO: MARCA:					

19	<u>ARQUIVO ESCRITÓRIO</u>	Unidade	380	R\$ 2,22	3,92
Marca: POLIBRAS					
Descrição Detalhada do Objeto Ofertado: ARQUIVO MORTO PLASTICO POLIONDA 250X130X350MM COR VERMELHO MODELO: MARCA:					
20	<u>ARQUIVO ESCRITÓRIO</u>	Unidade	3068	R\$ 2,22	3,92
Marca: POLIBRAS					
Descrição Detalhada do Objeto Ofertado: ARQUIVO MORTO PLASTICO POLIONDA 250X130X350MM COR AZUL.					
21	<u>ARQUIVO ESCRITÓRIO</u>	Unidade	1160	R\$ 2,22	3,92
Marca: POLIBRAS					
Descrição Detalhada do Objeto Ofertado: ARQUIVO MORTO PLASTICO POLIONDA 250X130X350MM COR PRETA					
22	<u>ARQUIVO ESCRITÓRIO</u>	Unidade	418	R\$ 2,22	3,92
Marca: POLIBRAS					
Descrição Detalhada do Objeto Ofertado: ARQUIVO MORTO PLASTICO POLIONDA 250X130X350MM COR INCOLOR					

**CLÁUSULA SEGUNDA:** Todos os demais termos constantes da Ata de Registro de Preço ora aditados ficam ratificados e, para constar, lavrou-se o presente TERMO DE ADITAMENTO, que lido e achado conforme, vai assinado pelas partes.

**COMÉRCIO VAREJISTA DE ARMARINHO MARTINS EIRELI-EPP**  
CNPJ n. 13.807.868/0001-40

**JÔNATAS DE FRANÇA PAIVA**  
Secretário Municipal de Administração  
Dec. 13768/GAB/PM/JP/21

**PORTARIAS**

PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ  
SEMPLAN – Secretaria Municipal de Planejamento.

PORTARIA Nº 047/GAB/SEMPLAN/2021

Nomeia Comissão Especial para acompanhar e Fiscalizar o recebimento de combustível Gasolina e Diesel S500. - Processo 1-746/2021

**Rui Vieira de Souza**, Secretário Municipal de Planejamento, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei:

**RESOLVE:**  
ART. 1º – Nomear Comissão Especial para acompanhar e Fiscalizar o recebimento de combustível gasolina, celebrados entre o Município de Ji-Paraná e a Empresa **AUTO POSTO PATRÃO COMERCIO DE COMBUSTIVEIS LTDA –EPP**, em decorrência do Processo administrativo nº. 1-746/2021, tendo como objeto, a contratação da empresa para entrega de combustíveis, para atender a Secretaria Municipal de Planejamento.

ART. 2º - A Comissão será composta pelos membros abaixo relacionados, que atuarão sob a presidência do primeiro:

**JUYLIAN CAROLINE CORREIA SILVESTRE**



**SEMPPLAN**  
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO  
**JI-PARANÁ**  
*Uma Nova Cidade*

**PORTARIA n. 048/GAB/SEMPPLAN/2021**

*Nomeia Comissão Especial para acompanhar e receber serviços de manutenção e conservação de todos os veículos de uso da Secretaria Municipal de Planejamento.*

Rui Viera de Souza, Secretário Municipal de Planejamento, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei:

**RESOLVE:**

ART. 1º – Nomear Comissão Especial para acompanhar e receber serviços de manutenção e conservação de todos os veículos de uso da Secretaria Municipal de Planejamento.

ART. 2º - A Comissão será composta pelos membros abaixo relacionados, que atuarão sob a presidência do primeiro:

**CLAYVER VINICIUS DE OLIVEIRA PISSINATI**  
**JOSE ROBERTO ROCHA**  
**JUYLLIAN CAROLLAINE CORREIA SILVESTRE**

ART 3º - A Comissão deverá acompanhar a realização do serviço e verificar se os mesmos estão de acordo com descrito nota de empenho.

ART 4º - As funções exercidas, pelos servidores ora nomeados são considerados de interesse público não gerando ônus para o Município.

Ji-Paraná 25 de novembro de 2021.

**Rui Vieira de Souza**  
Secretário Municipal de Planejamento  
Decreto n. 13.785/GAB/PMJP/2021

SEPLAN – Secretaria de planejamento de Ji-Paraná.  
Av. 2 de Abril nº 965 - Bairro Urupá - CEP: 76900-181  
Fone: +55 (69) 3416-4168



**SEMPPLAN**  
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO  
**JI-PARANÁ**  
*Uma Nova Cidade*

**PORTARIA n. 049/GAB/SEMPPLAN/2021**

*Nomeia Comissão Especial para acompanhar os recebimentos de matérias de copa, higiene e conservação dessa Secretaria Municipal de Planejamento. Processo 1-10863/2021.*

Rui Viera de Souza, Secretário Municipal de Planejamento, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei: Dec. 13.785/2021.

**RESOLVE:**

ART. 1º – Nomear Comissão Especial para acompanhar e receber os matérias de copa, higiene e conservação dessa Secretaria Municipal de Planejamento.

ART. 2º - A Comissão será composta pelos membros abaixo relacionados, que atuarão sob a presidência do primeiro:

**TAIS CORREIA ALVES**  
**JOSE ROBERTO ROCHA**  
**CLAYVER VINICIUS DE OLIVEIRA PISSINATI**

**Obs. Na ausência de algum membro acima citado o servidor ANDRE GRAEBIN irá substituir.**

ART 3º - A Comissão deverá acompanhar a realização do serviço e verificar se os mesmos estão de acordo com descrito nota de empenho.

ART 4º - As funções exercidas, pelos servidores ora nomeados são considerados de interesse público não gerando ônus para o Município.

Ji-Paraná 07 de dezembro de 2021.

**Rui Vieira de Souza**  
Secretário Municipal de Planejamento  
Decreto n. 13.785/GAB/PMJP/2021

SEPLAN – Secretaria de planejamento de Ji-Paraná.  
Av. 2 de Abril nº 965 - Bairro Urupá - CEP: 76900-181  
Fone: +55 (69) 3416-4168



**SEMPPLAN**  
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO  
**JI-PARANÁ**  
*Uma Nova Cidade*

**PORTARIA Nº 050/GAB/SEMPPLAN/2021.**

*Nomeia Comissão Especial para acompanhar, fiscalizar e receber o serviço de gás liquefeito e botijão de gás 13 kg conforme Processo Administrativo nº 1- 12113/2021.*

Rui Vieira de Souza, Secretário Municipal de Planejamento, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei:

**RESOLVE:**

Art. 1º - Fica nomeada a Comissão Especial para acompanhar, fiscalizar e receber os serviços celebrados entre o Município de Ji-Paraná e a Empresa **J SCMIDT** em decorrência do Processo administrativo nºs. 1-12113/2021, tendo como objeto, a contratação de empresa para fornecimento e entrega de gás liquefeito e botijão de gás 13 kg na Secretaria Municipal de Planejamento.

Art. 2º - A Comissão será composta pelos membros abaixo relacionados, que atuarão sob a presidência do primeiro:

**TAIS CORREIA ALVES**  
**JOSE ROBERTO ROCHA**  
**EMYLY EDUARDA NOGUEIRA EMIDIO**

**Obs. Na ausência de algum membro acima citado o servidor ANDRÉ GRAEBIN mat. 96299 irá substituir.**

Art. 3º - A Comissão deverá acompanhar a entrega do objeto do processo referido no artigo primeiro desta portaria, certificando notas, ficando incumbida de comunicar, a qualquer tempo, ao gabinete da Secretaria de Planejamento as situações que reclamarem medidas urgentes.

Art. 4º - As funções, exercidas pelos servidores ora nomeados, são consideradas de interesse público, não gerando ônus para o Município.

Ji-Paraná, 7 de dezembro de 2021.

**Rui Vieira de Souza**  
Secretário Municipal de Planejamento  
Decreto nº. 13785/GAB/PM/JP/2021.

**Jaqueline Alves Da Silva**  
Diretora de Departamento

SEPLAN – Secretaria de planejamento de Ji-Paraná.  
Av. 2 de Abril nº 965 - Bairro Urupá - CEP: 76900-181  
Fone: +55 (69) 3416-4168

EDITAIS DE CHAMAMENTO FCJ

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO CULTURAL DE JI-PARANÁ , no uso das atribuições que lhe confere; Considerando LEI Nº 14.017, DE 29 DE JUNHO DE 2020 que Dispõe sobre ações emergenciais destinadas ao setor cultural a serem adotadas durante o estado de calamidade pública reconhecido pelo Decreto Legislativo nº 6, de 20 de março de 2020; com a finalidade de financiar projetos culturais de iniciativa de pessoas físicas e pessoas jurídicas de direito público e privado; Considerando o Decreto municipal nº 13.276/2020 que regulamenta a Lei Federal do Auxílio Emergencial à cultura no âmbito municipal e demais normas aplicáveis, destinando-se, ademais, a fomentar a produção artístico-cultural da cidade de Ji-Paraná.

RESOLVE: Art. 1º Tornar público o Resultado Final, dispondo dos aprovados, suplente, habilitados e inabilitados após análise das reconsideração pela Comissão de Seleção e Avaliação, do Edital de parecerista - Lei Aldir Blanc, relacionados abaixo:

LISTA FINAL DE APROVADOS E SUPLENTE:

CPF/CNPJ	NOME	PONTUAÇÃO TOTAL	HABILITADO / INABILITADO
078xxxxxxxx18	Lucas Martins Néia	69	Aprovado
52xxxxxxxxx49	Madirson Francisco Souza	64	Aprovado
05xxxxxxxxx32	Gisele Christiane da Silva	64	Aprovado
07xxxxxxxxx57	Edilson Walney Martins	64	Aprovado
27xxxxxxxxx60	Íris Moraes Araújo	59	Aprovado
35xxxxxxxxx40	Simone Carleto	59	Aprovado
00xxxxxxxxx70	Andressa Christiny do Carmo Batista	57	Suplente
88xxxxxxxxx00	Juraci Oliveira Campos Júnior	57	Suplente
07xxxxxxxxx12	Livia Mara Gomes do Espírito Santo	54	Suplente
65xxxxxxxxx53	Juliana Capilé Rivera	54	Suplente

Lista de Pontuação Habilitados e Inabilitados após recursos:

CPF/CNPJ	NOME	PONTUAÇA O TOTAL	HABILITADO / INABILITADO	PENDÊNCIA
12xxxxxxxx73	Fabiana dos Santos Vilar	44	HABILITADO	-----
10xxxxxxxx39	Adriano Marcelo Cypriano	49	HABILITADO	-----
41xxxxxxxx77	Stefany Rodrigues de Araújo	24	HABILITADO	-----
14xxxxxxxx06	José Carlos da Costa Fernandes	32	HABILITADO	-----
07xxxxxxxx18	Lucas Martins Néia	69	HABILITADO	-----
00xxxxxxxx70	Andressa Christiny do Carmo Batista	57	HABILITADO	--
31xxxxxxxx44	Vivian Darros Rafael	11	HABILITADO	-----
52xxxxxxxx91	Andréia Santos Machado	37	HABILITADO	-----
52xxxxxxxx49	Madirson Francisco Sousa	64	HABILITADO	-----
07xxxxxxxx12	Livia Mara Gomes do Espírito Santo	54	HABILITADO	-----
58xxxxxxxx87	Jussara Viviane Botter Santos	28	HABILITADO	-----
07xxxxxxxx57	Edilson Walney Martins	64	HABILITADO	-----
05xxxxxxxx32	Gisele Christiane da Silva	64	HABILITADO	-----
88xxxxxxxx00	Juraci Oliveira Campos Júnior	57	HABILITADO	-----
27xxxxxxxx60	Íris Moraes Araújo	59	HABILITADO	-----
65xxxxxxxx53	Juliana Capilé Rivera	54	HABILITADO	-----
02xxxxxxxx50	Tatiana Mendes Horevicht	49	HABILITADO	-----
39xxxxxxxx30	Ednair Rodrigues do Nascimento	52	HABILITADO	-----
42xxxxxxxx00	Zairo Carlos Da Silva Pinheiro	28	INABILITADO	FALTA DE DECLARAÇÃO DE COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA
03xxxxxxxx93	Tainá Sousa Oliveira	37	HABILITADO	-----
40xxxxxxxx42	Lucas de Almeida Pinheiro	44	HABILITADO	-----
365xxxxxxxx50	Diogo de Oliveira Spinelli	49	HABILITADO	-----
43xxxxxxxxx84	Maria da Conceição Lopes Braga	52	HABILITADO	-----
43xxxxxxxxx06	João Freire Leão	47	HABILITADO	-----
35xxxxxxxxx40	Simone Carleto	59	HABILITADO	-----
34xxxxxxxxx31	Rafael Silva Moisés	29	HABILITADO	-----
27xxxxxxxxx60	Íris Moraes Araújo	59	HABILITADO	-----
12xxxxxxxxx73	Fabiana dos Santos Vilar	54	HABILITADO	-----

Atenciosamente,

Paulo Sérgio Rodrigues Mourão  
Presidente da Fundação Cultural de Ji-Paraná

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO CULTURAL DE JI-PARANÁ , no uso das atribuições que lhe confere; Considerando LEI Nº 14.017, DE 29 DE JUNHO DE 2020 que Dispõe sobre ações emergenciais destinadas ao setor cultural a serem adotadas durante o estado de calamidade pública reconhecido pelo Decreto Legislativo nº 6, de 20 de março de 2020; com a finalidade de financiar projetos culturais de iniciativa de pessoas físicas e pessoas jurídicas de direito público e privado; Considerando o Decreto municipal nº 13.276/2020 que regulamenta a Lei Federal do Auxílio Emergencial à cultura no âmbito municipal e demais normas aplicáveis, destinando-se, ademais, a fomentar a produção artístico-cultural da cidade de Ji-Paraná.

RESOLVE: Art. 1º Tornar público o Resultado de habilitados e inabilitados após análise das reconsideração pela Comissão de Seleção e Avaliação, do Edital 007/2021 - Lei Aldir Blanc, relacionados abaixo:

CATEGORIA ARTES CÊNICAS				
CPF/CNPJ	NOME	CATEGORIA	HABILITADO / INABILITADO	PENDÊNCIA
812XXXXXX-87	SERGIO PASTRO ARAUJO	MUSICA	INABILITADO	Ausência de comprovante de cadastramento no mapeamento da Fundação Cultural de Ji-Paraná.  Ausência no orçamento do projeto do desconto dos tributos previstos na legislação em vigor.
280XXXXXX-04	JOSE DE PAULA RIBEIRO	MUSICA	INABILITADO	Ausência de comprovante de cadastramento no mapeamento da Fundação Cultural de Ji-Paraná.  Orçamento menor que o previsto no edital.
				Ausência no orçamento do projeto do desconto dos tributos previstos na legislação em vigor.
018XXXXXX-96	RAFAEL DOS SANTOS VICENTIN	MUSICA	HABILITADO	-----
161XXXXXX-00	FRANCISCO CARLOS DOS REIS	CINEMA	Habilitado	-----
32XXXXXX-87	DANIELE SILVA DOS SANTOS - ME	ARTES CÊNICAS	Habilitado	-----
998XXXXXX-04	FRANCINEI DE LIMA MACIEL BEZERRA	MUSICA	INABILITADO	Ausência de comprovante de cadastramento no mapeamento da Fundação Cultural de Ji-Paraná.  Ausência do desconto dos tributos previstos na legislação em vigor no orçamento do projeto.
030XXXXXX-10	RAPHAEL ARAUJO NASCIMENTO MARTINS	MUSICA	INABILITADO	Ausência de comprovante de cadastramento no mapeamento da Fundação Cultural de Ji-Paraná.  Ausência do desconto dos tributos previstos na legislação em vigor no orçamento do projeto.
373XXXXXX-90	WILLIAN AGDO DE SOUZA	MUSICA	INABILITADO	Projeto enviado em duplicidade.  O comprovante de residência não está no nome do proponente.
485XXXXXX-49	MARCIO RODRIGUES NAVARRO	MUSICA	HABILITADO	-----
011XXXXXX-39	FRANCISCO RICARDO MARTINS	MUSICA	HABILITADO	-----
699XXXXXX-15	EMERSON ANDRADE DE SOUZA	MUSICA	HABILITADO	-----
032XXXXXX-60	DÉBORA KEILLA DA SILVA BERGAMINI	MUSICA	HABILITADO	-----
527XXXXXX-20	OTAVIO MIGUEL CHAVES DE SOUZA	ARTES CÊNICAS	HABILITADO	-----
011XXXXXX-88	DAVID DE SOUZA OLIVEIRA	MUSICA	HABILITADO	-----
63XXXXXX-32	Associação Jiparanense de Apoio e Desenvolvimento da Arte Capoeira Abadã - A.J.DACA	MUSICA	HABILITADO	-----
989XXXXXX-15	THIAGO HENRIQUE DE SOUZA	MUSICA	HABILITADO	-----
33XXXXXX-54	DORIEL GOMES M.E.I	MUSICA	HABILITADO	-----
010XXXXXX-21	EVELLIN DA FONSECA DUARTE	ARTES CÊNICAS	HABILITADO	-----
013XXXXXX-54	TALITA MOURA DAS NEVES	ARTES CÊNICAS	HABILITADO	-----
12XXXXXX-24	LIGA JI PARANAENSE DE CAPOEIRA	ARTES CÊNICAS	HABILITADO	-----
373XXXXXX-90	WILLIAN AGDO DE SOUZA	MUSICA	HABILITADO	-----
392XXXXXX-68	GILDASIO FERREIRA SANTOS	MUSICA	HABILITADO	-----
011XXXXXX-39	FRANCISCO RICARDO MARTINS	MUSICA	INABILITADO	Projeto enviado em duplicidade
828XXXXXX-15	DHEYMYSSON CAVALCANTE BOHRE	MUSICA	HABILITADO	-----
40XXXXXX-36	KENNEDY ALISSON SALES DE OLIVEIRA	MUSICA	HABILITADO	-----
354XXXXXX-79	IVAN MARINHO DE SOUZA	ARTES CÊNICAS	HABILITADO	-----
950XXXXXX-20	JOÃO MARCOS PANCOTI DE FRANÇA	MUSICA	HABILITADO	-----
018XXXXXX-02	CLAUDIMIRO FURTADO DA SILVA JUNIOR	MUSICA	HABILITADO	-----
018XXXXXX-58	VANESSA LOPES DA SILVA	MUSICA	INABILITADO	Ausência do desconto dos tributos previstos na legislação em vigor no orçamento do projeto.
				Projeto enviado em duplicidade.
140XXXXXX-03	H.W.SERVÍÇO E PRODUÇÕES E EVENTOS EIRELI	ARTES CÊNICAS	HABILITADO	-----
30XXXXXX-68	HEMERSON MILANI MENDES	MUSICA	INABILITADO	Projeto enviado em duplicidade.
948XXXXXX-72	MADSON SALES DA SILVA	MUSICA	INABILITADO	Ausência de comprovante de cadastramento no mapeamento da Fundação Cultural de Ji-Paraná.
018XXXXXX-58	VANESSA LOPES DA SILVA	MUSICA	HABILITADO	-----
024XXXXXX-85	DEBORAH TALISSA DA SILVA CAVALCANTE	MUSICA	HABILITADO	-----
30XXXXXX-30	ANDERSON SANTOS TORRES OLIVEIRA	MUSICA	HABILITADO	-----
30XXXXXX-68	HEMERSON MILANI MENDES	MUSICA	HABILITADO	-----
050XXXXXX-95	YASMIM LAPIMBERG DE SOUZA PIRES	MUSICA	INABILITADO	Orçamento menor que o previsto no edital.
258XXXXXX-42	MURIELY ALVES DE SOUZA MOITINHO	MUSICA	INABILITADO	Ausência de atividades em Ji-Paraná no portfólio
361XXXXXX-0	RAFAEL TEODORO MAGALHÃES	MUSICA	HABILITADO	-----
029XXXXXX-96	TONNY ALISSON DA COSTA SOUZA	MUSICA	HABILITADO	-----
30XXXXXX-90	WENDEON FRANÇA RODOLVALHO SILVA	MUSICA	HABILITADO	-----
027XXXXXX-38	RITA PRISCILA GONÇALVES CARNEIRO	MUSICA	HABILITADO	-----
619XXXXXX-00	NELSON RABELO FRANÇA	ARTES CÊNICAS	HABILITADO	-----
27XXXXXX-13	LORISVALDO GONÇALVES LOPES	MUSICA	HABILITADO	-----
755XXXXXX-25	MÁRCIO HENRIQUE DOS SANTOS	MUSICA	HABILITADO	-----
801XXXXXX-49	MARCONI HENRIQUE XAVIER DA COSTA	MUSICA	HABILITADO	-----
33XXXXXX-38	JOSE ARTUR NESTOR NETO	ARTES CÊNICAS	HABILITADO	-----
38XXXXXX-07	JOAB LOUBAK PEDRO	MUSICA	HABILITADO	-----
013XXXXXX-71	HELLEN DIAS DE SOUZA	MUSICA	HABILITADO	-----
998XXXXXX-04	FRANCINEI DE LIMA MACIEL BEZERRA	MUSICA	HABILITADO	-----
44XXXXXX-33	CARLOS JUNIOR CONCEIÇÃO RAMOS	MUSICA	HABILITADO	-----
030XXXXXX-10	RAPHAEL ARAUJO NASCIMENTO MARTINS	MUSICA	HABILITADO	-----
26XXXXXX-45	B. DA SILVA OLIVEIRA	CINEMA	HABILITADO	-----

CATEGORIA ARTES VISUAIS				
CPF/CNPJ	NOME	CATEGORIA	HABILITADO / INABILITADO	PENDÊNCIA
351XXXXXX-91	SOLANGE MARIA DA SILVA MANOÜ	ARTES VISUAIS	HABILITADO	-----
034XXXXXX-23	CLAUDIO ANTONIO DA SILVEIRA	ARTES VISUAIS	HABILITADO	-----
047XXXXXX-60	LAURA LUJAN AUSILJO DINIZ	ARTES VISUAIS	HABILITADO	-----
061XXXXXX-17	JOSÉ RENILDO BOMFIM	ARTES VISUAIS	HABILITADO	-----
062XXXXXX-03	VICENTE ALEXANDRE FIGUEIRODO NETO	ARTES VISUAIS	HABILITADO	-----
703XXXXXX-49	ANDRÉA RODRIGUES DE SOUZA	ARTES VISUAIS	HABILITADO	-----
009XXXXXX-44	THAISA MAGDA FERNANDES CASTRO ALMEIDA	ARTES VISUAIS	HABILITADA	-----

CATEGORIA LITERATURA				
CPF/CNPJ	NOME	CATEGORIA	HABILITADO / INABILITADO	PENDÊNCIA
792XXXXXX-87	MARCOS VICENTE COFFNI LOCK	LITERATURA	HABILITADO	-----
709XXXXXX-68	CLEIDIANE DA PENHA SEGURA DE MELO	LITERATURA	HABILITADO	-----
600XXXXXX-20	KEILA BARBOSA DA SILVA	LITERATURA	HABILITADO	-----

Registre-se.

Publique-se.

Cumpra-se.

Paulo Sérgio Rodrigues Mourão  
Presidente da Fundação Cultural de Ji-Paraná

Ji-Paraná 03 de Dezembro de 2021